KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL

MEZŐZOMBOR

Levélcím: 3931 Mezőzombor, Árpád u. 11.
Tel: 47/369-128, **Fax:** 47/369-445
E-mail: hivatal@mezozombor.hu

Iktatószám: M/285/2024

E L Ő T E R J E SZ T É S

Mezőzombor Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024.szeptember 19. napján tartandó

rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy: Tájékoztató a Bóbita Óvoda és Bölcsőde nevelési tevékenységéről

Előterjesztő: Fazekasné Kovács Katalin főigazgató

Előterjesztést készítette/előadó: Fazekasné Kovács Katalin főigazgató

Mellékletek: 1 db

Törvényességi véleményezésre bemutatva: dr.Sável Kata

HATÁROZATI JAVASLAT I.

…/2024(…….) Öt

HATÁROZAT

Tárgy: *A Mezőzombori Bóbita Óvoda 2023/2024. nevelési év beszámolójának elfogadása*

Mezőzombor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A Mezőzombori Bóbita Óvoda 2023/2024. nevelési évéről szóló beszámolót az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

HATÁROZATI JAVASLAT II.

.../2024(.....) Öt

HATÁROZAT

Tárgy: A Mezőzombori Bóbita Óvoda 2024/2025. nevelési évre vonatkozó munkatervének elfogadása

Mezőzombor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A Mezőzombori Bóbita Óvoda 2024/2025. nevelési évére szóló munkatervet elfogadja.

Határidő:folyamatos

Felelős:főigazgató

Mezőzombori Bóbita Óvoda

2023/2024. Nevelési év beszámolója

OM azonosító: 202398

Intézmény neve: Mezőzombori Bóbita Óvoda

Intézmény székhelye: 3931 Mezőzombor Mátyás utca 23.

Készítette: Fazekasné Kovács Katalin

A munkaterv elfogadása és legitimációja

Intézmény OM- azonosítója: 202398	Intézményvezető: ..... aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: ..... aláírás	Az éves munkaterv beszámolóját fenntartói részről jóváhagyta: ..... aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	

Legitimációs eljárás dokumentumai:

- *Nevelőtestületi elfogadás jegyzőkönyve*
- *Jelenléti ív*

ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉS

A Nevelőtestület **2024. 08.31-én.** - nyílt szavazással és egyhangúlag –
a 2023/2024 nevelési év munkatervét elfogadta.

Beszámolómat minden évben az **„Önértékelési kézikönyv" óvodák számára, a 4.3.3. fejezete alapján („Az intézmény önértékelése") készítem el, ezzel is készülve az intézményi tanfelügyeletre, az ötévente kötelezően előírt intézményi önértékelésre.**

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMAT

Az intézmény vezetése belső és külső partnerei bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit. A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézmény pedagógiai folyamatait.

A terület értékelése során elsősorban a pedagógiai programban, valamint a munkatervben megtalálható célok elérését biztosító pedagógiai folyamatokat (tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési), annak tudatosságát, az eredményeknek megfelelő szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát kell vizsgálnunk.

1.1 Tervezés

Óvodánkban az intézményi dokumentumok összhangban állnak egymással, egymásra épülnek. A tartalmi munkánkat meghatározó **stratégiai terv,** alapdokumentum az óvodánk **pedagógiai program**ja, mely kiindulópontja intézményünk többi dokumentumának. A stratégiai terveket az **éves munkaterv**ben bontjuk le **operatív feladatok**ra.

Az óvodai éves munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év rendjét, kiemelt nevelési feladatokat. A munkatervet az óvodavezető készíti el, a szakmai munkaközösség javaslata alapján, a nevelőtestület hagyja jóvá.

Az **éves munkaterv elkészítésénél figyelembe vettük az előző évi eredményeket**, vezetői programban megfogalmazott célokat, a szakmai munkaközösség által végzett értékelés nyomán feltárt hiányosságok korrekcióját elvégeztük.

1.2 Megvalósítás

Terveink megvalósítása az **éves munkaterv** alapján történt, mely cél, feladatrendszerének meghatározásakor figyelembe vettük a **Pedagógiai Programunkat, vezetői pályázat stratégiáját, továbbképzési tervünket, munkaközösségek terveit.** A megvalósítás a közösség minden tagjának bevonásával történt.

Az éves terv cél-feladatrendszerének meghatározása **minden esetben az előző év eredményeire épül**nek.

Az óvodapedagógusok által vezetett **naplóban a tervezés során megjelennek** a Pedagógiai Program **belső elvárás**ai, az előző év méréseinek alapján a csoport **fejlesztési** céljai, **fenntartható fejlődés** elemei.

A csoportnapló a teljes pedagógiai folyamatot tartalmazza

Ennek ellenőrzése vezetői és szakmai munkaközösségi hatáskörbe van utalva, mely évi legalább két alkalommal megtörténik. Dokumentálása a Szakmai munkaközösség beszámolójában megjelenik.

Fenntartható fejlődés szemléletének gyakorlati beépítése az óvodai mindennapokba kiemelt feladatai évi több esetben projektszerűen valósultak meg óvodáinkban melynek dokumentálása miden esetben megtörtént a csoportnaplókban.

1.3 Ellenőrzés

Az éves munkaterv és az Önértékelést Támogató Munkacsoport munkaterve alapján lett meghatározva az ellenőrzés eljárás módja, szempontjai, ütemezése. Az intézményvezető, a helyettes és a szakmai munkaközösség-vezető tervszerűen és alkalomszerűen ellenőrizték. Az ellenőrzés a működés valamennyi területét érintette.

1.3.1 Az ellenőrzés módszerei:

- dokumentumelemzés,
- gyakorlati munka megfigyelése,
- elemző, értékelő beszélgetés,
- önértékelés – reflexió,
- megfigyelés,
- balesetmentes udvar, játékeszközök átvizsgálása, ➢ gyermeki produktumok nyomon követése,
- szülői vélemények meghallgatása.

Az ellenőrzés területei:

- csoportnaplók,
- mulasztási naplók,
- előjegyzési naplók,
- gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumok
- adatkezelési nyilatkozatok
- játszótéri felülvizsgálat dokumentumai,
- tűz-, munkavédelemi naplók,
- pedagógiai munka, napi gyakorlat.

1.3.2 Tapasztalatok a csoportlátogatások során

Az intézményvezetői, ellenőrzés során fontos szempont volt, hogy a **dokumentumok vezetése** az elvárásoknak megfelelően történjen. A csoportlátogatások megállapításai alapján elmondható, hogy minden **óvodapedagógus az intézmény arculatának megfelelően végezte munkáját**. A nevelés **igényes szakmai színvonal**on folyt, a gyermekek mindenekfelett álló érdekét szem előtt tartva. A csoportok szokás – szabályrendszere átgondolt, tudatosságot tükröz.

A látogatások betervezésénél **kiemelt szempont volt a főiskolai tanulmányaik végzése során a szakmai segítség nyújtása. A hospitálások során az észrevételek megbeszélése, jógyakorlat átadása.** Általános megállapításunk, hogy a csoportban végzett gyakorlati tevékenységek, **a gyermekek játékos ismeretszerzésének támogatása megfelelő módon,** legtöbb esetben magas szakmai színvonalon történik.

Fejlődést mutat:

– a pedagógusok önreflexiója, önértékelése ; két főiskolásunk sikeres vizsgát tett!

Fejlesztendő terület: továbbra is *az országos tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításainak figyelembe vételével fejlesztési és intézkedési terv megvalósításának dokumentálása.*

1.4 Értékelés

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációt (**fejlődési napló,**) folyamatosan vezetik az óvodapedagógusok, mely tartalmazza a gyermekek fejlettségi szintjét, fejlődésük ütemét. Fogadó órák alkalmával lehetőséget adtak az óvodapedagógusok a szülőknek a négyszemközti beszélgetésekre.

Intézményi szinten elmondható, hogy a gyermekek egyéni képesség struktúrájának megismerését, megfigyeléses módszer segítségével végeztük. **A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátásában az óvodapedagógusok mellett több szakember együttesen vett részt, mind a tehetségek, mind a sajátos nevelésű igényű gyermekek esetében.**

1.5 Korrekció

Az **ellenőrzés tapasztalatai** segítik a fejlődésünket, láttatja erősségeinket, esetleges fejlesztendő területeket, mely alapján a **következő nevelési évünk feladatait** felépíthetjük. A tapasztalatok az éves értékelésekben lettek rögzítve, mely alapján a következő év munkatervei elkészülnek, így megkezdődhet a szükséges változások végrehajtása.

Fejlesztendő terület: a tanfelügyelet által megfogalmazott; a mérési eredmények elemzése, fejlesztési tervek hangsúlyosabb megjelenése a tervekben.

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási – tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültünk a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban valósult meg.

2.1 Személyiségfejlesztés

Fontos a gyermek önmagához viszonyított fejlődése, s erről a szülők korrekt tájékoztatása.

A **tehetséges gyermekek** képességeinek fejlesztéséhez, kibontakoztatásához mi biztosítunk sokféle, színes tevékenységekben való részvételt, ahol képességeik fejlődhettek, pl.: néptánc, sport; kézműves tevékenységek, informatikai ismeretek. Folyamatos az **együttműködés** mind az óraadó gyógypedagógussal, logopédussal, a Pedagógiai Szakszolgálattal.

2.3 Hátránykompenzáció

A hátránykompenzációt kiemelt feladatnak tekinti a nevelőtestületünk. Fontosnak tartottuk a **prevenciót**, azaz a gyermek problémáinak minél korábbi felismerését és minél hatékonyabb kezelését, súlyossá válásuk megelőzését.

Az intézményben kiemelt szerep jut a hátrányos helyzetű gyermekek nevelésének tervezésére, a **külső szakemberek**kel történő egyeztetett stratégiák kidolgozására, megvalósítására. Folyamatos az együttműködés, mind a **gyógypedagógussal, logopédus**sal, mind a **Pedagógiai Szakszolgálat**tal, mind a Szerencs Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézménye, **Kapocs** és **Család Segítő Gyermekjóléti Szolgálattal és a B.A.Z. Megyei Kormányhivatal Gyámhatós**ág munkatársaival.

A felmerülő problémáknál, a **jelzőrendszeri tagok** koordinálják a feladatok végrehajtását, fontos szerepük van az információk továbbításában, az érintett családok életkörülményeinek figyelemmel kisérésében. Az **esetmegbeszélések** aktív részesei az óvodapedagógusok. Egyes esetekben a teljes jelzőrendszeri apparátus (védőnő, óvodapedagógus, gyermekorvos, fejlesztő szakemberek, családgondozó) működik.

2.5 Pedagógiai Szakszolgálat

A tanköteles korú gyermekek **szűrése a Szakszolgálat által év elején** megtörtént, a jól bevált gyakorlatnak megfelelően, valamennyi nagycsoportos gyermek esetében rövid pedagógiai fejlesztő diagnózis készült, amelyet az érintett pedagógusokkal, szülőkkel a Szakszolgálat munkatársai megbeszéltek. **A fejlesztésekhez biztosítottuk a helyet, eszközöket**. A fejlesztés az óvodákban folyamatosan megtörtént.

2.6 Közösségfejlesztés

A Pedagógiai Programunkban és így a munkatervünkben is kiemelt szerepet kap a szülőkkel való kapcsolattartás. **Nyitott óvoda**ként számos lehetőséget biztosítunk a **szülőknek az óvoda életében való részvétel**re, mind a mindennapokban, nyíltnapokon, mind pedig ünnepek, rendezvények, jeles napok alkalmával. A munkatervben betervezett **közös programok** megvalósultak, természetesen a járványügyi szabályok betartása mellett.

Év végén nagyon fontos feladatnak tartjuk a felnőtt, dolgozói közösségépítést, ha lehetőségünk adódik közös csapatépítő programot szervezünk. Az idén Simára terveztük augusztus hónapban, ahol két napon keresztül együtt lehettünk

Célom továbbra is a hatékony, összetartó közösség alakítása, formálása, ami a jövőben még fontosabb lesz, hisz több nyugdíjas kolléga helyett már fiatalok töltötték be a pedagógusi állásokat.

3. EREDMÉNYEK

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.

3.1 Az intézmény által elért eredmények a 2023– 2024-es nevelési évben

Folyamatosan a közösségi média lapját frissítjük, ahol a szülők engedélyével az aktuális képeket és információkat is megosztjuk. Ezzel is segítve a minél hatékonyabb információközlést, információáramlást.

Pedagógusaink elkészítették a gyermekek ellenőrzésének és követelményének egységes szempontrendszerét. A következő tanévtől így egységesen lesznek dokumentálva az eredmények és a fejlesztési feladatok.

Sikeres pályázatunknak köszönhetően a gyerekeket el tudtuk vinni kirándulni. A jótékonysági bálunkon szerzett bevételből egy nagyon tartalmas, élményekben gazdag gyermek hetet szerveztünk meg óvodásainknak. Az udvarunkat körül vevő betonkerítésre, színes mese jeleneteket és szereplőket festettünk. Befejeződött a kazánház és a játéktároló felújítása, és egy filagória is ami alatt hűsölhetnek a gyerekek, így még esztétikusabb és barátságosabb környezetben fejlődhetnek a gyerekek.

3.1.1 Létszámadatok (számított létszám)

Számított létszám alapján:

- 2023. október 12.statisztikai létszám: 75 fő (20 fő/csoport)
- 2024. május 31. létszám: 81 fő (20 fő/csoport)

Az Óvoda kihasználtsága a statisztika készítésekor sem volt rossz, de ez **év közben több. fővel növekedett. Bár jellemzően több költözködés is megvalósult.**

2023. áprilisában megtartott óvodai jelentkezés és az azt követő időben, napjainkig beíratott gyermekek száma:

Óvodában maradt gyermekek száma:	60	fő
Óvodánkba ténylegesen beiratkozott gyermekek száma:	8	fő
SNI-vel növelt létszám:		1 fő
Összesen:	**68**	**fő**
Csoportátlag:		**17 fő csoportonként**

Eredmény: Sajnos észrevehető volt, hogy idén is és jövőre is, egyre kevesebb az óvodaköteles korú gyermek és nagyon magas a tanköteles korú gyermekek létszáma. Éppen ezért, lehetőséget biztosítunk a 2,5 éves korú gyermekeknek is, főleg azoknak, akiknek a szüleik dolgozni járnak. Ennek ellenére is csak 8 új gyermeket tudtunk felvenni 2024 év szeptember hónapban. Sajnos vagy hurrá a bölcsődénk is megnyílik, így már a két és fél éves gyermeket sem tudjuk az óvodába felvenni. Tehát csökkenő létszám várható a következő években is. Ezen gyermekek felkutatása és családlátogatása a Kapocs Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival együtt történik meg. Tapasztalatunk, hogy egyre fiatalabbak a szülők, akik önmaguk is neveletlenek, a gyermekeik pedig sok nevelési problémával lépik át az óvoda ajtaját. Több gyermeket kell szakértői vizsgálatra küldenünk, viszont azt tapasztaljuk már évek óta, hogy az óvodás gyerekek nagyon nehezen kapnak vizsgálati időpontot a megyei vizsgálóbizottságtól. Hiába kapunk segítséget a Szerencsi Szakszolgálattól, a Megyei Bizottság nem ilyen készséges. / Ezzel a problémával nem vagyunk egyedül./

3.1.2 Beiskolázási adatok

Az Nkt. 45. § (2) bekezdése értelmében a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A törvényes képviselő, vagyis a szülő vagy gyám **kérelmére az Oktatási Hivatal döntése alapján** a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt.

- Tanköteles korú gyermek: 24 fő
- Iskolába ment: 21 fő
- Óvodában maradt: 3 fő

3.1.3 Tehetséggondozó foglalkozásokon részt vett gyermekek

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikéről rendelkeznek az óvodapedagógusok megfelelő információkkal,ismerik minden gyermek szociális helyzetét. Az óvodapedagógusok a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban alkalmazzák azokat a pedagógiai módszereket, amelyekkel minden gyermeknél fejlődést tudnak elérni.

Az intézményünk támogató rendszert működtet:

- **felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez,**

- **integrációs nevelési módszereket alkalmaz,**
- **tehetségműhelyekben fejleszt.**

Az önálló tanulás támogatása érdekében, pedagógiai programmal összhangban történik a nevelési – tanulási módszerek, eljárások kiválasztása, kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése. A tanulási nehézséggel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek mellett a kimagasló képességekkel rendelkező gyermekek is megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Az intézmény pedagógusai a pedagógiai programmal összhangban alkalmazzák a korszerű nevelési – tanulási módszereket, eljárásokat.

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösség) alapszik. A nevelő – oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.

Egy munkaközösség működött ebben az évben is.

Fontos, hogy megteremtsük, illetve megtartsuk a kollégák között a jó emberi kapcsolatok létrejöttének és az együttműködésnek a feltételeit. Hallgassuk meg a **kollégáktól érkező visszajelzéseket, igényeket, javaslatokat építsük be a mindennapi munkába, a team munka megszervezése a vezetők legyenek bevonva a döntések előkészítésébe.** Napi szinten elárasztanak az információk, a feladatok, melyek sok esetben rövid határidejű szervezést, azonnali adatközlést igényelnek. A havi rendszeres értekezletek, féléves dajkai, csoport megbeszélések segítették a feladatok elvégzését.

4.1 Kiemelt nevelési feladatunk volt:

A Szakmai munkaközösség nevelőtestületi és vezetői körben történő témajavaslat felmérése alapján a 2023/2024-es nevelési év **kiemelt feladata**:

- A matematikai tapasztalatok műveltségterület szakmai módszertani megújítása, a gyakorlati megvalósítás műveltségi szintjének megemelése.
- A fenntartható fejlődés szemléletének megjelenítése az óvodai tervezésben és a mindennapi gyakorlatban.

További feladatunk volt:

A 2023/24-es nevelési évben mért, összesített eredmények alapján

- az írásmozgás koordinációs képességek,
- a tapasztalati összefüggések megértése,
- szociális képességek fejlesztése

Indoklás:

A tapasztalatba ágyazott tanulás ebben az életkorban nagyon fontos.

- A matematikai tartalmak terület tekintetében évek óta érzik pedagógusaink, hogy szükséges lenne egy módszertani megújulás, felfrissülés, a változatosabb, „izgalmasabb", élménydúsabb ismeretátadás miatt. Nagyon fontos a matematika iránti érdeklődés felkeltése és kielégítése a gyermekekben. A tudatos óvodapedagógus az alkalmat kihasználja és olyan feltételeket teremt, hogy megoldhassa a gyermek a problémát, és sikerélményhez is jusson.
- A mai korban elengedhetetlen a fenntartható szemlélet alapjainak letétele. Hisz gyermekeinknek, unokáinknak még szüksége lesz a földünkre. Hol máshol kezdhetnénk el, ha nem az óvodában. Gyermekeinken keresztül a szülőket is be tudjuk vonni a szemléletformálásba.
- Jól megfigyelhető a gyermekek körében, hogy a sok otthon töltött idő szociális készségeikre nem optimálisan hatott.

Célunk:

- A gyermeki személyiség, értelmi képesség tudatos, tervszerű fejlesztése.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

Intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül figyelünk és mérjük (pl: szülők, kérdőív) a partnerek igényeit. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezet számára bemutathatja eredményeit és feladatvállalásával megjelenik a szűkebb – tágabb közösségben is.

Feladataink:

- Az intézmény külső **partneri körének** feltérképezése, **azonosítása** és a hatékony **kapcsolattartási rend kidolgozása**, kialakítása megtörtént tagintézményi és intézményi szinten is.
- Az együttműködések **tartalma szabályozott,** a **partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése** részlegesen megtörtént. (szülői kérdőívek)
- Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá a közösségi, vagy egyéni szinten megjelenik **a társadalmi szerepvállalás** is.
- Az érettségihez szükséges **önkéntes diákmunka** keretén belül óvodánkban fogadjuk a diákokat.

Fontosnak tartjuk a **családokkal** történő minél szorosabb kapcsolat kialakítását. Első kapcsolattartási forma a gyermek **óvodába lépése előtt a családlátogatás.** Kapcsolattartási formák a **szülői értekezletek, napi találkozások, négyszemközti beszélgetések,** mind az óvodapedagógusokkal, mind a vezetőkkel. **Bevonjuk a szülőket a mindennapi tevékenységeinkbe, ünnepségeinkbe, rendezvényeinkbe, kérdőívek segítségével igyekszünk mérni elégedettségüket. A gyermek fejlődése érdekében, nagyon fontos a szülőkkel tartott napi kapcsolat.**

A rendezvényekről készített **felvételeket zárt közösségi csoporton belül osztjuk meg, amit szívesen fogadnak, örömmel nézegetik. Tavasszal húsvéti nyílt napot tartottunk, melyre vártuk a szülőket, mindennap más csoportban zajlottak a bemutató foglalkozások és a gyerekek együtt tevékenykedtek a szülőkkel. Sikeres volt, hiszen nagy számban megjelentek a szülők ezen a programon. Májusban sikeresen gyermek hetet rendeztünk meg, kirándulni vittük el a gyerekeket. Újabbnál ,újabb élményekkel gazdagodhattak ezen programok által.**

Együttműködési megállapodások alapján (iskolák, civil szervezetek,), valamint törvényi előírásoknak (védőnő, gyermekorvos, Pedagógiai Szakszolgálat, Szakértői Bizottság, Családsegítő, üzemorvos, stb.) megfelelően tartjuk a kapcsolatot.

Intézményünk **honlapja még most is aktív és facebook oldala** segíti óvodai nevelésünk minél jobb megismerését, tájékoztatót ad a tagintézmények rendezvényeiről.

6. PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit, hogyan használja ki. Az intézmény a nevelési, tanulási – tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézmény szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.

6.1 Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Szempont: Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

6.1.1 Az óvodai nevelés objektív feltételei

- az óvoda épülete, udvara, környezete,
- az óvoda belső berendezése,
- az óvoda tárgyi feltételei, szakmai eszközei, felszereltsége,
- esztétikus környezet kialakítása.

6.1.2 Óvodánk épülete

Óvodánk épületének állapotfelmérését a fenntartó végzi, sürgősségi sorrendet állít fel a munkák elvégzésére. Elkülönítve az önerőből elvégezhető és a nagyságrendileg nagyobb beruházást igénylő munkák pályáztatási lehetőségét. Az ütemezésnek köszönhetően óvodánk udvara játéktárolója, kazánháza, **felújításra került az előző években**

Ezúton szeretném megköszönni minden kedves képviselőnek, hogy egész évben támogatták, támogatják óvodánkat.

Fejlesztendő terület:

- **informatikai gépparkunk kibővítése, megújítása. Szeptembertől kötelező m inden óvodának és csoportnak az ovikréta működtetése. Ehhez szükségünk lenne egy új asztali számítógép, és egy laptop beszerzése, amit a jogszabály szerint a fenntartónak kell biztosítania. Ennek a beszerzéséhez kérnénk támogatást.**

Tárgyi feltételek

A tárgyi eszközbővítés folyamatos. Az eszközök beszerzése **első sorban költségvetésből** és az **óvodai alapítvány forrásaiból, saját pályázatok segítségével történt**. Ezúton köszönjük a támogatóinknak a tárgyi eszközeink bővítéséhez nyújtott segítséget.

Óvodánk otthonosak, a csoportszobák harmonikus hangulatot árasztanak, tükrözik a pedagógiai programok sajátosságait, az óvodapedagógusok igényességét. Kiemelten fontosnak tartjuk, hogy kellemes, egészséges és biztonságos külső és belső környezetben töltsék a gyermekek, felnőttek az óvodákban töltött idejüket. Az intézmény komfortja, a csoportszobák, a kiszolgáló helyiségek és az udvar esztétikája, karbantarthatósága jó feltételeket teremt a nevelőmunkához.

Óvodáink udvarán füves, betonos felületek váltják egymást, valamint homokozók állnak a gyermekek rendelkezésére. Minden eszközünk rendelkezik engedéllyel.

Költségvetésünkből a 2023-24- es nevelési évben az alábbi beszerzések valósultak meg.

Tisztítószerek	**120.000Ft/ év**
Papír-írószer	**0 Ft/év**
Egyéb eszközök	**0 Ft/év**

El kell, hogy mondjam sajnos ez az összeg amit el költhettem nagyon kevés és az intézmény működésének a feltételeit veszélyeztetheti a jövőben, ha így marad.

6.2 Személyi feltételek

Az óvodai nevelés minőségét és eredményességét alapvetően az óvoda személyi feltétele határozza meg. Az óvoda teljes nyitvatartása alatt szakképzett óvodapedagógusok foglalkoztak a gyermekekkel.

2023. szeptemberi adatok alapján:

Személyi állományunk: 11 fő,
ebből: ➢ Óvodapedagógus: 6 fő,
ebből:

- Főigazgató: 1 fő
- Főigazgató helyettes 1 fő
- pedagógiai asszisztens: 1 fő
- óvodapedagógus: 4 fő
- óvodai dajka: 4 fő

Személyi állományunkból a 2023/2024-es nevelési évben, 2 óvodapedagógus hiánnyal kezdte és zárta a nevelési évet. A 2024 januárjától az új pedagógus bértámogatás lehetővé teszi a hiányzó óvodapedagógust helyettesítő óvónőnek a plusz juttatást, mivel átfedési idő nélkül dolgozik. Egyedül látja el a pedagógusi feladatokat, amit sajnos nem kaptunk meg, annak ellenére, hogy az nem adható, hanem jár, és a ***fedezet is meg volt rá.***

Korszerű, szaktudományos ismeretekkel rendelkező, jól felkészült, innovatív, változások kezelésére alkalmas kollektívával rendelkezünk. Az előz években kiemelten kezeltük a helyi sajátosságokból és lehetőségekből adódó képzések bevezetését.

Jelenleg intézményünkben:

- ➢ Mesterpedagógus: 1 fő
- ➢ Pedagógus II. fok: 1 fő
- ➢ Pedagógus I fok: 4 fő

Tehát jelenleg két óvodapedagógus hiánnyal működünk. Két csoportban egy óvodapedagógus dolgozik, váltó társ nélkül.

Óvodapedagógusok

A csoportok szervezésében az igényekhez és lehetőségeinkhez igazodunk, így vegyes életkorú, gyermekekből álló csoportot működtetünk. Óvodánkban egymást támogató, környezetük igényeit jól ismerő, munkájára igényes, jó szakmai kondícióval bíró testület neveli - oktatja a gyermekeket.

Nevelési filozófiánk terén a gyermekközpontúság érvényesítését, eddigi nevelési értékeink megőrzését, a gyermeki személyiségben rejlő lehetőségek kiteljesítését

tartottuk a legfontosabbnak. Arra törekedtünk, hogy a hozzánk járó gyermekek egészséges, érzelmi biztonságot nyújtó aktív, cselekvésre ösztönző légkörben nevelkedjenek. Felelősnek érezzük magunkat azért, hogy a gyermekek fejlődése érdekében nyitottak legyünk partnereink és minden olyan lehetséges támogató iránt, akik segíthetik működésünk és pedagógiai munkánk színvonalának emelését.

6.2.2 Óvodai nevelést segítők

Pedagógiai asszisztens

Munkáját (1 fő) a törvényesség és az intézmény alapdokumentumai (pedagógiai program, SZMSZ, házirend stb.) által megfogalmazott célkitűzések, a működési rend, a vezetői utasítások és a nevelőtestületi határozatok betartása alapján végezte. A gondjára bízott gyermekek testi épségéért teljes körű felelősséggel tartozott. Gondoskodott a gyermekek testi szükségleteinek ellátásáról, a gyermekek foglalkoztatásáról, fejlődésük optimális segítéséről az óvoda pedagógusok iránymutatása szerint. Kiemelkedő volt a párhuzamosan végezhető tevékenységek megszervezésében és lebonyolításában való segítség, a lassabban haladó, egyéni segítséget igénylő gyermekek megsegítése, a másság elfogadtatása (személyes példaadás), a gyerekek biztonságos körülményeinek megteremtése, a balesetek elkerülésének kivédése, a tevékenységszervezés feltételeinek zökkenőmentes biztosítása, az óvodai ünnepségek, hagyományok megszervezése, lebonyolítása.

Óvodai dajkák

A dajkák fő feladata a környezet tisztán és rendben tartása, az egészséges környezet megteremtése, konyhai teendők, étkeztetéssel kapcsolatos feladatok. A fokozott fertőtlenítés és a gyermekek fogadása (reggel, délután a bejáratban várják a gyerekeket, szülők nem léphetnek az óvodába). Gyermekszerető viselkedésükkel, személyi gondozottságukkal, kommunikációs és beszédmintájukkal hatnak az óvodás gyermekek fejlődésére. Fontosnak tartom, hogy tiszteljék a gyermeket, a szülőt, kapcsolataikra a tapintat, az elfogadás jellemző. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja is kihangsúlyozza a dajkai munka jelentőségét.

6.3 Szervezeti feltételek

Intézményi struktúránk a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott, amely megmutatja a dolgozók kapcsolatrendszerét.

Kidolgozásra került a szervezeten belüli felelősi rendszer, melyet az éves munkaterv tartalmaz.

7. AZ ÓVODAI NEVELÉS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT INTÉZMÉNYI CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS

Feladatunk:

- Az intézmény stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követni,

- ciklikusan értékelni és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálni,
- majd szükség esetén változtatni a célok eléréséhez vezető tevékenységeken.

A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen vannak.

- Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal, jogszabályokkal, rendeletekkel, az Országos Alapprogrammal összhangban fogalmazta meg.
- Az intézmény stratégiai célkitűzései operatív szinten az éves munkatervben jelenik meg.
- A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.

Szakmai munkánk irányvonalát, fejlesztési céljaink megvalósításához szükséges feladatokat az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján a saját Pedagógiai Programban fogalmaztuk meg, ennek megfelelően igyekszünk mindent megtenni, hogy minőségi nevelést nyújtsunk a különböző társadalmi helyzetű gyermekek részére, külön figyelmet fordítva a különleges bánásmódot igénylő gyermekekre. Folyamatosan biztosítottuk a helyet, időt és az eszközt a gyermekek számára a legfontosabb tevékenységéhez a játékhoz. Mindennapjainkban jelen van a hátránykompenzálás, a tehetséggondozás, egészséges életmódra nevelés, a mindennapos testmozgás, melynek feltételeit a napi gyakorlatát biztosítjuk. Az anyanyelvi- és környezettudatos nevelés mellett, biztosítjuk, hogy megfelelő tematikus tervekben minden tevékenységi forma egymásra épülve, komplex módon jelenjen meg. A megvalósítás mikéntje, a reflexiókban olvasható a csoportnaplókban. A reflexiók alapján készültek el az újabb tervek, melyek éves szinten kerülnek meghatározásra. A folyamat irányítójának, az óvodapedagógusnak ezért komoly felelőssége és egyúttal szabadsága volt, döntései pedig erősen függtek az adott pedagógiai helyzetektől.

Összegzés:

Beszámolóm elkészítésekor a tanfelügyeleti rendszer intézményi kompetenciáihoz az Önértékelési kézikönyv az óvodák számára és az intézmény általunk meghatározott elvárásaihoz rendeltem működésünket és eredményeinket. A fent leírtak csak bepillantást nyújtanak arról a magas színvonalú szakmai tevékenységről, amelyről óvodapedagógusain és a pedagógiai munkát közvetlenül segítők; - dajkák, fejlesztő pedagógus, logopédus- a gyermekek fejlesztése érdekében tesznek.

2023/2024-es nevelési év rendjében megfogalmazott feladatokat teljes mértékben megvalósítottuk, melyek komplex módon épültek be a nevelési év értékelésébe.
Elmondható, hogy munkánkat sikeresen végeztük, hiszen gyermekeink jól érzik magukat az óvodába, az iskolába elment gyerekek iskolai éltre alkalmassága megfelelő.
Minden óvodapedagógusnak ezúton mondok köszönetet, a fáradságot és időt nem kímélő munkájáért, a folyamatos minőségi nevelő – fejlesztő tevékenységért, a vállalt és kapott feladatok magas színvonalú megvalósításáért.

A Fenntartó Önkormányzat a nevelési év során támogatta munkánkat, melyet ezúton köszönök meg valamennyi dolgozó nevében.

Mezőzombor 2024. augusztus 12.

Fazekasné Kovács Katalin

óvodavezető